Додаток 3

до наказу Вінницького обласного центру зайнятості

від 18.11.2022 № 258

Інформаційна картка

адміністративної послуги з продовження дії дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства

\_\_\_\_\_\_\_**Вінницький обласний центр зайнятості**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |
| --- |
| **Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги** |
| 1. | Місцезнаходження суб’єкта надання адміністративної послуги | 21009, м. Вінниця,вул. Стрілецька, 3-а, каб.415 |
| 2. | Інформація щодо режиму роботи суб’єкта надання адміністративної послуги | понеділок – четвер, 800 – 1700п’ятниця, 800 – 1545 (обідня перерва, 1200 – 1245) |
| 3. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб’єкта надання адміністративної послуги | телефон/факс – (0432) 55-17-95 / 55-17-76E-mail: robot@vinocz.in.vn.uahttp://www.dcz.gov.ua/vin |
| **Інформація про міський центр зайнятості та філії обласного центру зайнятості** |
| 4. | Місцезнаходження центра надання адміністративної послуги | **Барська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**майдан Св. Миколая, 10 ам.Бар, 23000**Бершадська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**вул. Шевченка, 17ам. Бершадь, 24400**Вінницька районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**вул. Миколи Ващука, 20м. Вінниця, 21029**Гайсинська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**пл. Миру, 2м. Гайсин, 23700**Жмеринська міськрайонна філія Вінницького обласного центру зайнятості**вул. Михайла Грушевського, 19м. Жмеринка, 23100**Іллінецька районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**вул. Максима Кривоноса, 31м. Іллінці, 22700**Калинівська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**вул.Нестерчука, 43 ам. Калинівка, 22400**Козятинська міськрайонна філія Вінницького обласного центру зайнятості**вул. П. Орлика, 19 ам. Козятин, 22100**Крижопільська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**вул. Залізної Дивізії, 28смт. Крижопіль, 24600**Ладижинська міська філія Вінницького обласного центру зайнятості**вул.Процишина, 55ам. Ладижин, 24231**Літинська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**вул. Соборна, 9смт. Літин, 22300**Липовецька районна філія Вінницького обласного центру зайнятості** вул.Василя Липківського,71смт. Липовець, 22500**Могилів –Подільська міськрайонна філія Вінницького обласного центру зайнятості**пр. Незалежності, 11м. Могилів-Подільський, 24000**Мурованокуриловецька районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**вул. Соборна, 156смт. Муровані Курилівці 23400**Немирівський районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**вул. Соборна, 93 б  м. Немирів, 22800**Оратівська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**вул. Героїв Майдану, 76а смт. Оратів, 22600**Піщанська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**вул. Центральна, 47         смт. Піщанка, 24700**Погребищенська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**вул. Б.Хмельницького, 112м. Погребище, 22200**Теплицька районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**вул. Незалежності, 41а,смт. Теплик, 23800**Тиврівська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**вул. Малиновського, 12смт. Тиврів, 23300**Томашпільська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**вул. Ігоря Гаврилюка, 21смт. Томашпіль, 24200**Тростянецька районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**вул. Соборна, 32смт. Тростянець, 24300**Тульчинська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**вул. Леонтовича, 102м.Тульчин, 23600**Хмільницька міськрайонна філія Вінницького обласного центру зайнятості**вул. Пушкіна, 87ам. Хмільник, 22000**Чернівецька районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**вул. Лісова,19смт. Чернівці, 24100**Чечельницька районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**вул. Жовтнева, 35смт. Чечельник, 24800**Шаргородська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**вул. Героїв Майдану, 217 бм. Шаргород, 23500**Ямпільська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**вул.Замкова, 86м. Ямпіль, 24500**Вінницький міський центр зайнятості**вул. Привокзальна, 28м.Вінниця, 21001 |
| 5. | Інформація щодо режиму роботи центра надання адміністративної послуги | **Філії Вінницького обласного центру зайнятості** Пн. – Чт. з 8.00 до 17.00Пт. з 8.00 до 15.45**Ладижинська міська філія Вінницького обласного центру зайнятості**Пн. – Чт. з 9.00 до 18.00Пт. з 9.00 до 16.45**Вінницький міський центр зайнятості**Пн. – Чт. з 8.30 до 17.15Пт. з 8.30 до 16.15 |
| 6. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центра надання адміністративної послуги | **Барська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення:0 (4341) 2-20-25Для роботодавців:0 (4341) 2-44-53**barcz@ukr.net****bar@vnocz.gov.ua****Бершадська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення:0 (4352) 2-23-48Для роботодавців:0 (4352) 2-44-51**ber.rcz@gmail.com****bershad@vnocz.gov.ua****Вінницька районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення:0 (432) 55-62-18Для роботодавців:0 (432) 55-62-19**vin.rcz@gmail.com****vinray@vnocz.gov.ua** **Гайсинська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення:0 (4334) 2-23-47Для роботодавців:0 (4334) 2-23-47**gaysin\_rcz@ukr.net****gaysin@vnocz.gov.ua****Жмеринська міськрайонна філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення:0 (4332) 5-14-84Для роботодавців:0 (4332) 5-14-79**gmer\_mrcz\_1@ukr.net****jmerinka@vnocz.gov.ua****Іллінецька районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення:0 (4345) 2-13-06Для роботодавців:0 (4345) 2-13-06**illin.rcz@ukr.net****illinci@vnocz.gov.ua****Калинівська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення:0 (4334) 4-06-73Для роботодавців:0 (4334) 2-20-69**kalinrcz@ukr.net****kalinivka@vnocz.gov.ua****Козятинська міськрайонна філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення:0 (4342) 2-16-01Для роботодавців:0 (4342) 2-02-30**koz.rcz@gmail.com****kozyatin@vnocz.gov.ua****Крижопільська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення**:**0 (4340) 2-26-42Для роботодавців:0 (4340) 2-16-09**krugrcz@ukr.net****krijopil@vnocz.gov.ua****Ладижинська міська філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення**:**0 (4343) 6-12-60Для роботодавців:0 (4343) 6-90-23**LCZ228@ukr.net****ladijn@vnocz.gov.ua****Літинська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення:0 (4347) 2-01-99Для роботодавців:0 (4347) 2-02-14**lit.rcz@gmail.com****litin@vnocz.gov.ua****Липовецька районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення:0 (4358) 2-13-33Для роботодавців:0 (4358) 2-13-33**lipov.rcz@gmail.com****lipovec@vnocz.gov.ua****Могилів –Подільська міськрайонна філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення:0 (4337) 6-48-41Для роботодавців:0 (4337) 6-54-31**mp\_mrcz@i.ua****mogpod@vnocz.gov.ua****Мурованокуриловецька районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення:0 (4356) 2-27-23Для роботодавців:0 (4356) 2-27-23**murkur.rcz@gmail.com****murkur@vnocz.gov.ua****Немирівський районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення:0 (4331) 2-37-55Для роботодавців:0 (4331) 2-14-88**nem.rcz@gmail.com****nemiriv@vnocz.gov.ua****Оратівська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення:0 (4330) 2-13-09Для роботодавців:0 (4330) 2-13-09**orat.rcz@gmail.com****orativ@vnocz.gov.ua****Піщанська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення:0 (4349) 2-21-93Для роботодавців:0 (4349) 2-25-37**pis.rcz@gmail.com****pischan@vnocz.gov.ua****Погребищенська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення:0 (4346) 2-15-77Для роботодавців:0 (4346) 2-18-74**pogrebrcz@ukr.net****pogrebishe@vnocz.gov.ua****Теплицька районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення:(0-253) 2-15-33Для роботодавців:(0-253) 2-15-33**tep.rcz@gmail.com****teplik@vnocz.gov.ua****Тиврівська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення:0 (4355) 2-12-67Для роботодавців:0 (4355) 2-12-67**tuvriv\_rcz@ukr.net****tivriv@vnocz.gov.ua****Томашпільська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення:0 (4348) 2-11-44Для роботодавців:0 (4348) 2-10-36**tom.rcz@ukr.net****tomashpil@vnocz.gov.ua****Тростянецька районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення:0 (4343) 2-17-73Для роботодавців:0 (4343) 2-23-85**trostianec@gmail.com****trostyanec@vnocz.gov.ua****Тульчинська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення:0 (4335) 2-14-92Для роботодавців:0 (4335) 2-14-92**tulch.rf@gmail.com****tulchin@vnocz.gov.ua****Хмільницька міськрайонна філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення**:**0 (4338) 2-21-81Для роботодавців:0 (4338) 2-22-76[**hmel.mrcz@gmail.com**](http://www.hmel.mrcz@gmail.com/)**hmilnik@vnocz.gov.ua****Чернівецька районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення:0 (4357) 2-11-76Для роботодавців:0 (4357) 2-23-92**chrn.rcz@gmail.com****chernivci@vnocz.gov.ua****Чечельницька районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення:0 (4351) 2-23-82Для роботодавців:0 (4351) 2-21-31**chechelnik-rcz@meta.ua****chechelnik@vnocz.gov.ua****Шаргородська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення:0 (4344) 2-13-73Для роботодавців:0 (4344) 2-24-52**zaynyatist\_sh@ukr.net****shargorod@vnocz.gov.u****a****Ямпільська районна філія Вінницького обласного центру зайнятості**Для населення:0 (4336) 2-20-59Для роботодавців:0 (4336) 2-20-59**jampol.cz@gmail.com****yampil@vnocz.gov.ua****Вінницький міський центр зайнятості**Для населення:0 (432) 55-21-97Для роботодавців:0 (432) 55-44-23**vinmiskcz@gmail.com****vinmisk@vnocz.gov.ua** |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| 7. | Закон України  | Закон України «Про зайнятість населення» (далі – Закон) |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| 8. | Підстава для одержання адміністративної послуги | Заява роботодавця про продовження дії дозволу.  |
| 9. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Для продовження дії дозволу роботодавець або уповноважена особа подає такі документи:1) заяву за формою, встановленою Кабінетом Міністрів України;2) фотокартку іноземця або особи без громадянства розміром 3,5 x 4,5 сантиметра;3) документи згідно з переліком для отримання дозволу у разі зміни інформації в них.4) документ про внесення плати за продовження дії дозволу. |
| 10. | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заяву та додані до неї документи роботодавець подає особисто або уповноважена ним особа не пізніш як за 20 і не раніше ніж за 50 календарних днів до закінчення строку дії дозволу:- до Вінницького обласного центру зайнятості у паперовій чи електронній формі в один із таких способів:1) особисто під час прийому посадовими особами;2) шляхом направлення поштового відправлення з описом вкладення;3) через електронний кабінет роботодавця на офіційному веб-сайті Вінницького обласного центру зайнятості, або інші державні електронні системи онлайн-послуг із використанням електронного підпису та з проходженням процедури верифікації;4) через Єдиний державний веб-портал електронних послуг, у тому числі через інтегровані з ним інформаційні системи державних органів та органів місцевого самоврядування (за наявності технічної можливості).- через Вінницький міський центр зайнятості/філії Вінницького обласного центру зайнятості у паперовій формі. Документи приймаються за описом, один примірник якого надається роботодавцю одразу після прийняття від нього заяви та доданих до неї документів. |
| 11. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | ПлатнаБезоплатно здійснюється продовження дії дозволу на застосування праці:1) осіб, стосовно яких прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, та осіб, які оскаржують рішення про відмову в оформленні документів для вирішення питання щодо визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту;2) іноземців та осіб без громадянства, які прибули в Україну з метою навчання у закладах вищої освіти та мають намір у період навчання і після закінчення навчання, за умови працевлаштування не пізніше ніж за 30 календарних днів до моменту завершення навчання, провадити трудову діяльність в Україні;3) осіб, які подали заяву про визнання особою без громадянства, та особам, які оскаржують рішення про відому у визнанні особою без громадянства;4) іноземців або осіб без громадянства, які брали безпосередню участь у відсічі та стримуванні збройної агресії Російської Федерації проти України. |
| 12. | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | Закон України «Про зайнятість населення» |
| 13. | Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | Розмір плати за продовження дії дозволуна застосування праці іноземців та осіб без громадянства становить:* для дозволів, що видаються на строк до шести місяців включно, – два прожиткові мінімуми для працездатних осіб, встановлені законом на 1 січня календарного року, в якому роботодавцем або його уповноваженою особою подано документи;
* для дозволів, що видаються на строк від шести місяців до одного року включно, – чотири прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановлені законом на 1 січня календарного року, в якому роботодавцем або його уповноваженою особою подано документи;
* для дозволів, що видаються на строк від одного року до двох років включно, – сім прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановлені законом на 1 січня календарного року, в якому роботодавцем або його уповноваженою особою подано документи;
* для дозволів, що видаються на строк від двох років до трьох років включно, – дев’ять прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановлених законом на 1 січня календарного року, в якому роботодавцем або його уповноваженою особою подано документи.

Роботодавець вносить плату перед поданням заяви та документів для отримання дозволу.У разі прийняття територіальним органом центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері зайнятості населення та трудової міграції, рішення про відмову у продовженні дії дозволу кошти, сплачені роботодавцем, за видачу дозволу, повертаються шляхом їх перерахування на поточний рахунок роботодавця не пізніше 10 робочих днів з дня прийняття відповідного рішення. |
| 14. | Розрахунковий рахунок для внесення плати | Рахунки Фонду загальнообов’язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття, відкритіу територіальних органах Казначейства. |
| 15. | Строк надання адміністративної послуги | Три робочі дні з дня отримання заяви |
| 16. | Перелік підстав для зупинення розгляду заяви про видачу дозволу | Підставами для прийняття рішення про зупинення розгляду заяви відповідно до частини третьої статті 428 Закону України «Про зайнятість населення» є:1) подання документів від імені роботодавця особою, яка не має на це повноважень;2) подання разом із заявою документів або відомостей, визначених цим Законом, не в повному обсязі;3) невідповідність заяви та/або документів, поданих разом із заявою, вимогам, установленим цим Законом, складення заяви не за встановленою формою;4) наявність недостовірних даних у заяві або документах, поданих разом із заявою;5) невідповідність умов проєкту трудового договору (контракту), укладеного з іноземцем або особою без громадянства, або умов додаткової угоди про внесення змін до трудового договору (контракту) законодавству України про працю. |
| 17. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | Підставами для відмови у продовженні дії дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства відповідно до статті 429 Закону України «Про зайнятість населення» є:1) неусунення підстав для зупинення розгляду заяви протягом встановленого строку або визнання регіональним центром зайнятості, мотивувального листа, поданого роботодавцем, необґрунтованим;2) подання заяви та документів для продовження дії дозволу з порушенням строку, встановленого частиною другою статті 426 Закону України «Про зайнятість населення»;3) відсутність у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відомостей про роботодавця або наявність відомостей про державну реєстрацію припинення юридичної особи в результаті її ліквідації, або наявність відомостей про державну реєстрацію припинення підприємницької діяльності фізичної особи – підприємця, який є роботодавцем;4) скасування дозволу, отриманого роботодавцем з підстав, передбачених пунктами 4, 6–8 та 11 частини другої статті 4210 Закону України «Про зайнятість населення» (протягом року з дня прийняття рішення про скасування). Зазначене положення не застосовується у випадках, коли роботодавцем подано заяву про отримання дозволу для іншого іноземця або особи без громадянства;5) скасування дозволу з підстав, передбачених пунктами 5, 9 та 10 частини другої статті 4210 Закону України «Про зайнятість населення» (протягом року з дня прийняття рішення про скасування);6) відмова регіонального органу Служби безпеки України у погодженні видачі дозволу на застосування праці громадянина Російської Федерації, громадянина Республіки Білорусь, а також інших держав, визнаних такими, що становлять загрозу державному суверенітету, територіальній цілісності і демократичному конституційному ладу та іншим національним інтересам України. |
| 18. | Результат надання адміністративної послуги | - Продовження дії дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства;- відмова у продовженні дії дозволу на застосування праці іноземців або осіб без громадянства. |
| 19. | Способи отримання відповіді (результату) | У разі відсутності підстав для зупинення розгляду заяви Вінницький обласний центр зайнятості приймає рішення про видачу дозволу і протягом двох робочих днів з дня його прийняття оприлюднює відповідну інформацію на своєму веб-сайті та повідомляє роботодавця засобами електронного зв’язку.У разі відмови у продовженні дії дозволу подані документи повертаються (видаються особисто, надсилаються поштовим відправленням) роботодавцю не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від роботодавця заяви про їх повернення.Видача оформленого бланку дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства здійснюється за бажанням роботодавця у Вінницькому міському центрі зайнятості/філії Вінницького обласного центру зайнятості, де були подані документи, чи у Вінницькому обласному центрі зайнятості. |